

VOYAGO MESAFELİ SATIŞ (REZERVASYON) SÖZLEŞMESİ

İşbu Sözleşme'nin HİZMET ALAN'a ilişkin ve sipariş bilgileri, her rezervasyon için Platform tarafından otomatik olarak doldurularak elektronik ortamda sunulur ve sipariş onayı ile birlikte yürürlüğe girer.

MADDE 1 – TARAFLAR

1.1. HİZMET VEREN / Aracı Hizmet Sağlayıcı

HİZMET VEREN Unvanı	Alya Ada Müteahhitlik Mühendislik İnşaat Yangın Sistemleri Eğitim ve Danışmanlığı Sanayi Ticaret Limited Şirketi ("Alya Ada Ltd. Şti." / "Voyago")
Adres	Yeni Mah. Eski Bursa Asfaltı Cad. No:90/A, Mudanya/Bursa
E-posta	info@voyagoo.com.tr
İnternet Sitesi	www.voyagoo.com.tr

1.2. HİZMET ALAN

HİZMET ALAN Ad Soyad / Unvan	[HİZMET ALAN AD SOYAD] (Sistem tarafından rezervasyon anında otomatik doldurulur)
T.C. Kimlik No / Vergi No	[TC KİMLİK NO / VERGİ NO/ PASAPORT NO]
Adres	[HİZMET ALAN ADRESİ]
Telefon	[HİZMET ALAN TELEFON]
E-posta	[HİZMET ALAN E-POSTA]

İşbu Sözleşme'de HİZMET VEREN ve HİZMET ALAN ayrı ayrı "Taraflar", birlikte "Taraflar" olarak anılacaktır.

MADDE 2 – SÖZLEŞMENİN KONUSU

İşbu Sözleşme'nin konusu, HİZMET ALAN'ın HİZMET VEREN'e ait www.voyagoo.com.tr internet sitesi ("Platform") üzerinden elektronik ortamda talep ettiği, aşağıda nitelikleri ve bedeli belirtilen rezervasyon hizmetinin sunulması ile ilgili olarak 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ("Kanun"), Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği ("Yönetmelik") ve Elektronik Ticarete Hizmet Sağlayıcı ve Aracı Hizmet Sağlayıcılar Hakkında Yönetmelik hükümleri gereğince tarafların hak ve yükümlülüklerinin belirlenmesidir.

HİZMET VEREN, Platform üzerinden sunulan seyahat, konaklama, ulaşım, tur ve benzeri hizmetler bakımından, aksi açıkça belirtilmedikçe, hizmetin bizzat sağlayıcısı olmayıp bir aracı hizmet sağlayıcı sıfatıyla Tedarikçi ile HİZMET ALAN arasında rezervasyonun kurulmasına aracılık etmektedir. Hizmetin ifasına ilişkin asıl yükümlülük Tedarikçiye aittir; HİZMET VEREN'in sorumluluğu aracı hizmet sağlayıcı sıfatının doğası ve mevzuatın izin verdiği ölçüyle sınırlıdır.

MADDE 3 – SÖZLEŞME KONUSU HİZMET BİLGİLERİ

Sipariş No / Tarihi	[SİPARİŞ NO] / [SİPARİŞ TARİHİ] (otomatik)
Hizmet/Ürün Türü	[Konaklama / Tur / Araç Kiralama vb.]
Hizmeti Sunan Tedarikçi	[TEDARİKÇİ ADI]
Hizmet Tarihi / Süresi	[HİZMET BAŞLANGIÇ - BİTİŞ TARİHİ]
Toplam Bedel (KDV Dahil)	[TUTAR] TL
Ödeme Şekli	[Kredi Kartı / Banka Kartı / Diğer] - [Peşin/Taksitli]
İfa/Teslim Şekli	Elektronik ortamda rezervasyon onayı ve/veya ilgili vouch'er gönderimi

MADDE 4 – SÖZLEŞMENİN KURULMASI VE OTOMATİK DOLDURULMASI

HİZMET ALAN'a ait Madde 1.2'deki kimlik/iletişim bilgileri ile Madde 3'teki sipariş bilgileri, HİZMET ALAN'ın Platform üzerinden rezervasyon/ödeme formuna girdiği verilerden hareketle sistem tarafından otomatik olarak bu Sözleşme'ye işlenir. HİZMET VEREN, bu alanları manuel olarak değiştirmez; alanların doğruluğundan, girilen bilgilerin doğru olması kaydıyla, sistemin otomatik eşleştirmesi sorumludur.

HİZMET ALAN, ödeme ekranında "Mesafeli Satış Sözleşmesi'ni okudum, kabul ediyorum" seçeneğini işaretleyerek işbu Sözleşme'yi, o ana kadar girdiği bilgilerle doldurulmuş hâliyle kabul etmiş sayılır. Onaylanan Sözleşme'nin bir örneği, HİZMET ALAN'ın Platformdaki hesabında ve/veya bildirdiği e-posta adresinde saklanır ve talep hâlinde kendisine iletilir.

İşbu Sözleşme, Ön Bilgilendirme Formu ve Kullanım Koşulları ile birlikte HİZMET VEREN'in sisteminde dijital ortamda 3 (üç) yıl süreyle saklanır ve olası uyuşmazlıklarda taraflar arasında kesin delil teşkil eder.

MADDE 5 – GENEL HÜKÜMLER

- HİZMET ALAN, Platformda yer alan sözleşme konusu hizmetin temel nitelikleri, bedeli, ödeme şekli, ifa koşulları ile cayma hakkına ilişkin ön bilgilendirmeyi okuyup bilgi sahibi olduğunu ve elektronik ortamda gerekli teyidi verdiğini kabul eder.
- HİZMET ALAN, siparişi onaylamakla işbu Sözleşme'nin tüm koşullarını kabul etmiş sayılır.
- HİZMET VEREN, sipariş konusu hizmetin mevzuata ve sipariş bilgilerine uygun şekilde HİZMET ALAN'a sunulmasını Tedarikçi nezdinde takip etmekle yükümlüdür; ancak Tedarikçinin edimini hiç veya gereği gibi ifa etmemesinden doğan durumlarda HİZMET VEREN'in sorumluluğu, uygulanabilir mevzuatın öngördüğü aracılık sorumluluğu ile sınırlıdır.
- Hizmet bedeli, sipariş onayı sırasında HİZMET ALAN'a açıkça gösterilen tutardır ve KDV dahildir; bu tutara HİZMET VEREN'in aracılık/hizmet bedeli dahil edilmiş olabilir.
- Ödeme, Platformda sunulan ödeme yöntemleriyle ve güvenli ödeme altyapısı sağlayıcıları (sanal POS) aracılığıyla gerçekleştirilir.
- Mücbir sebep hâllerinde (doğal afet, salgın hastalık, savaş, terör, resmi makam kararları, Tedarikçinin iflası vb.) HİZMET VEREN ve/veya Tedarikçinin edimini yerine getirememesi hâlinde Taraflar, mevzuatın öngördüğü çözüm yollarına (erteleme, alternatif hizmet, iade vb.) başvurur.

MADDE 6 – CAYMA HAKKI

HİZMET ALAN; mesafeli sözleşmelerde, hizmetin ifasına başlanmamış olması kaydıyla, sözleşmenin kurulduğu tarihten itibaren 14 (on dört) gün içinde herhangi bir gerekçe göstermeksizin ve cezai şart ödemeksizin sözleşmeden cayma hakkına sahiptir.

Cayma hakkının kullanılması için bu süre içinde HİZMET VEREN'e info@voyagoo.com.tr adresi üzerinden yazılı bildirimde bulunulması yeterlidir. Cayma bildiriminin HİZMET VEREN'e ulaştığı tarih, cayma hakkının kullanıldığı tarih olarak kabul edilir.

Cayma hakkının kullanılması hâlinde, varsa ödenen bedel, cayma bildiriminin HİZMET VEREN'e ulaşmasından itibaren 14 gün içinde, HİZMET ALAN'ın ödemeyi gerçekleştirdiği yöntemle iade edilir. Ancak Madde 7'de belirtilen istisnalar saklıdır.

MADDE 7 – CAYMA HAKKININ KULLANILAMAYACAĞI HALLER

Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği'nin 15. maddesi uyarınca, aşağıdaki hâllerde HİZMET ALAN cayma hakkını kullanamaz:

- Belirli bir tarihte veya dönemde ifası gereken, konaklama, araç kiralama ve boş zamanın değerlendirilmesine ilişkin sözleşmeler (örn. otel rezervasyonu, tur paketi, araç kiralama),

- Fiyatı finansal piyasalardaki dalgalanmalara bağlı olarak değişen ve HİZMET VEREN'in/Tedarikçinin kontrolünde olmayan hizmetlere ilişkin sözleşmeler,
- HİZMET ALAN'ın onayı ile cayma hakkı süresi sona ermeden ifasına başlanan hizmetler.

Bu istisnalar kapsamındaki hizmetler bakımından iptal ve iade işlemleri, Voyago'nun ayrı bir belge olarak yayınladığı İptal ve İade Politikası'nda ve ilgili Tedarikçinin kendi iptal/iade koşullarında belirtilen esaslara göre yürütölür.

MADDE 8 – TEMERRÜT HALİ VE HUKUKİ SONUÇLARI

HİZMET ALAN'ın ödeme aracı olarak kredi kartı kullanması ve akabinde temerrüde düşmesi hâlinde, kart sahibi banka ile arasındaki kredi kartı sözleşmesi çerçevesinde faiz ödeyeceğini ve bankaya karşı sorumlu olacağını kabul eder. Bu durumda ilgili banka hukuki yollara başvurabilir; doğacak masraf ve vekalet ücretini HİZMET ALAN ödemeyi kabul eder.

HİZMET VEREN'in edimlerini ifa etmemesi hâlinde HİZMET ALAN, Kanun ve ilgili mevzuattan doğan haklarını kullanabilir.

MADDE 9 – YETKİLİ MAHKEME

İşbu Sözleşme'nin uygulanmasında, Ticaret Bakanlığınca ilan edilen değere kadar HİZMET ALAN'ın işlem yaptığı veya ikametgâhının bulunduğu yerdeki İl/İlçe Tüketici Hakem Heyetleri, söz konusu değerin üzerindeki uyuşmazlıklarda ise Tüketici Mahkemeleri yetkilidir. HİZMET VEREN'in yerleşim yeri bakımından Bursa Tüketici Hakem Heyetleri ve Mahkemeleri de yetkilidir.

MADDE 10 – YÜRÜRLÜK

HİZMET ALAN, Platform üzerinden siparişini onaylayarak işbu Sözleşme'nin, kendisine ilişkin bilgilerle otomatik doldurulmuş hâlini, ekindeki ön bilgilendirme formunu ve sipariş özetini okuduğunu, anladığını ve kabul ettiğini beyan eder. İşbu Sözleşme, sipariş onayının elektronik ortamda verildiği tarihte yürürlüğe girer.